Enti Pubblici

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie

AZIENDA POLICLINICO UMBERTO I

Concorso

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di dirigente medico - disciplina Anestesia e Rianimazione con specifica competenza nell'ambito della Pediatria - BC25/26.

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
POLICLINICO UMBERTO I

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di dirigente medico – disciplina Anestesia e Rianimazione con specifica competenza nell'ambito della Pediatria – BC25/26.

In esecuzione della delibera n. 1292 del 04/11/2026 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico – disciplina Anestesia e Rianimazione con specifica competenza nell'ambito della Pediatria – BC25/26.

Attraverso l'espletamento della procedura concorsuale, considerata la necessità di reclutare professionisti con specifica competenza nell'ambito della Pediatria verrà accertata, in particolare, il possesso della specifica competenza relativa a detto ambito.

L'assunzione dei vincitori e degli eventuali ulteriori candidati idonei è subordinato all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed inserito negli appositi elenchi. Detta procedura sarà svolta parallelamente al concorso. Pertanto, nel caso in cui vengano coperti tutti i posti messi a concorso attraverso la suddetta procedura, il concorso si intenderà revocato senza che i vincitori e gli altri candidati idonei possano vantare alcun diritto e/o pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Umberto I.
Nel caso in cui solo parte dei posti messi a concorso venga coperta attraverso la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, si procederà alla copertura soltanto dei posti residui.
Del numero dei posti coperti a seguito della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 sarà data comunicazione mediante pubblicazione di un avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso".
Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa nazionale e regionale in materia, tra cui il D.P.R. n. 484/1994, il D.P.R. n. 483/1997, il D.P.R. n. 445/2000 e la Determinazione della Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio n. G10820 dell'8 agosto 2024.
La presente procedura pubblica è indetta **con valenza non regionale ed in forma autonoma**.
È consentita sia la chiamata dei vincitori che lo scorrimento della graduatoria da parte di altre Aziende del SSR, in seguito ad un accordo che, salvo motivate esigenze debitamente rappresentate, precede l'approvazione della graduatoria, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge n. 350/2003.
In applicazione dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.
La partecipazione al concorso non è soggetta ai limiti di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127/97, fermo restando i limiti ordinamentali previsti per la permanenza in servizio presso amministrazioni pubbliche.

REQUISITI DI AMMISSIONE
Possono presentare la domanda di partecipazione alla presente procedura coloro che risultano essere in possesso dei requisiti sotto indicati:
Requisiti generali:
- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o loro familiari

non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo oggetto del bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- di non essere stato destituito, dispensato, interdetto o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici:

- diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M. 30/01/1998 e s.m.i. ovvero specializzazione in una delle discipline riconosciute affini ai sensi del D.M. 31/01/1998 e s.m.i;
- iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero per l'ammissione dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.
Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, che sono in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero privo di riconoscimento con quello italiano, verranno ammessi con riserva a partecipare all'avviso e, qualora vincitori, avranno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento, entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione e del merito.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 della Legge n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i., sono ammessi alla procedura concorsuale i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno di formazione specialistica nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo della medesima procedura, in graduatoria separata.

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 della medesima legge, l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini di un Paese non comunitario devono possedere il permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I requisiti di ammissione, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente concorso e la mancanza anche di uno soltanto di essi comporta l'esclusione dal concorso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire dal primo al trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale concorsi.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1) nome e cognome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);
2) data, luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
3) di possedere la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'U.E., *OVVERO*
   - di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'U.E. e di essere in possesso di diritto soggiorno o diritto permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D.Lgs. n. 30 del 06.02.2007), *OVVERO*
   - di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento) *OVVERO*
   - di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);
4) di godere dei diritti civili e politici;
5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
6) di non essere stato destituito, dispensato, interdetto o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.

7) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
8) i titoli accademici e di studio posseduti con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
9) la durata del corso di studio della specializzazione;
10) la regolare iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
11) di avere una specifica esperienza professionale maturata nel settore della disciplina Anestesia e Rianimazione con specifica competenza nell'ambito della Pediatria. (nel curriculum il candidato dovrà specificare analiticamente come ha maturato detta competenza);
12) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché l'eventuale periodo di effettuazione e le mansioni svolte; lo stesso per il servizio civile;
13) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
14) gli eventuali servizi prestati nel profilo professionale oggetto del concorso presso privati convenzionati, ospedali classificati o privati non convenzionati con tutte le specificazioni del caso;
15) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza nella nomina (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e successive modifiche in quanto compatibili), con le relative motivazioni dettagliate (la mancata espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, comporterà l'esclusione dal relativo beneficio);
16) la dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative all'incarico;
17) l'indicazione, in caso di candidato portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap (allegare documentazione);
18) i cittadini degli altri Stati dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
19) di aver preso visione e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali, ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;
20) il domicilio e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata PEC (personale del candidato) presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, nonché il numero telefonico.
L'aspirante ha l'obbligo di comunicare eventuali variazioni di indirizzo all'AOU Policlinico Umberto I. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di variazione dell'indirizzo di posta elettronica indicato sulla domanda;
21) di accettare tutte le condizioni previste dal presente concorso.

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
POLICLINICO UMBERTO I

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Nella domanda gli interessati dovranno espressamente dichiarare il proprio impegno, qualora risultassero vincitori del concorso in questione, a rimanere in servizio presso l'AOU Policlinico Umberto I per almeno cinque (5) anni.

Per la partecipazione al concorso, quale contributo non rimborsabile, il candidato dovrà effettuare un bonifico di € 10,00, a favore dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Umberto I sul conto corrente Unicredit S.p.A. codice IBAN IT74M0200805335000400022853 - Codice BIC SWIFT: UNCRITM1B48 – Codice Ente 9003693, indicando sulla causale dello stesso bollettino "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico – disciplina Anestesia e Rianimazione con specifica competenza nell'ambito della Pediatria - BC25/26".

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito **https://policlinicoumberto1.iscrizioneconcorsi.it**
L'UTILIZZO DI MODALITA' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERA' L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.
L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per eventuali interruzioni di collegamento non imputabili all'Amministrazione stessa.
L'Azienda si riserva di chiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti ritenute necessarie.

PROCEDURA TELEMATICA
PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO https://policlinicoumberto1.iscrizioneconcorsi.it.
La procedura informatica per la presentazione delle domande **sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande**.
Pertanto, dopo tale termine, **non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda già inoltrata. Inoltre **non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte**.
Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.
Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

REGISTRAZIONE CON IDENTITÀ DIGITALE (SPID) O CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA (CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
POLICLINICO UMBERTO I

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: **https://policlinicoumberto1.iscrizioneconcorsi.it**
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

1: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".
  Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".
  Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
  I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).
- ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

- Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda, pena di esclusione:

  a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

- Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda, per l'ammissione:

a. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

- Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda di partecipazione:
  a. ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali.
- Documenti da allegare alla domanda pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
  a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "**Servizio presso ASL/PA come dipendente**");
  b. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "**Titoli accademici e di studio**");
  c. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
  d. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload cliccando su "**aggiungi allegato**", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.
Negli ultimi capitoli del **MANUALE DI ISTRUZIONI** (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "**Conferma e invia l'iscrizione**".

  ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite).

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.
Faranno fede esclusivamente le dichiarazioni presentate online, eventuali modifiche sul documento cartaceo non avranno validità legale, anche se presentato debitamente firmato. Eventuali rettifiche/integrazioni vanno gestite come descritto al punto 3. PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.
Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
POLICLINICO UMBERTO I

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

2: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.
Si garantisce una risposta **entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta **e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.
Leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

3: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per la modifica della stessa o per la produzione di ulteriori titoli o documenti, tramite la funzione "**Annulla domanda"** (disponibile tramite l'icona che si attiverà, a registrazione conclusa, nella colonna 'Annulla' sulla destra dell'oggetto del concorso).
NOTA BENE: La riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti, pur non cancellando le informazioni già caricate a sistema, **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta e inoltrata on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta registrazione.**
In tale caso per la partecipazione è necessario, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate a quanto già caricato, la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE
L'Azienda potrà effettuare idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.
Le dichiarazioni non veritiere determineranno l'esclusione dal concorso, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità.
Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete:

- le dichiarazioni relative al titolo di studio, abilitazione, etc., devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso. Il titolo di studio conseguito all'estero, deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il riconoscimento al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità che deve essere allegato tramite upload nel format online;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; il profilo professionale; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo ridotto; l'impegno orario settimanale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo;
- i dati riguardanti il servizio prestato, con rapporto continuativo, presso Case di Cura private devono espressamente contenere l'indicazione del regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio prestato non sarà considerato nei titoli di carriera ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale;
- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi art. 23 D.P.R. n. 483/1997, occorre allegare tramite upload nel format on line il titolo di riconoscimento al servizio italiano, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;
- per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, del DPR 483/97, è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno come ufficiale medico;
- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data/e di svolgimento, numero di ore formative effettuate, se trattasi di eventi con verifica finale, i crediti ECM attribuiti;
- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

Per quanto riguarda le pubblicazioni, queste devono essere edite a stampa ed allegate tramite upload nel format online (il candidato è tenuto ad evidenziare il proprio nome).
Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi/concorsi o comunque esistenti agli atti di questa Azienda.

AMMISSIONE/ESCLUSIONE

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione sarà disposta con delibera del Direttore Generale e l'elenco degli ammessi e degli esclusi alla partecipazione al concorso saranno pubblicati nel sito aziendale nella sezione "Bandi di concorso". Tale pubblicazione varrà come notifica ai candidati.
L'amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione prescritti dal bando.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale con successivo e separato atto deliberativo, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/01 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici".
La Commissione sarà composta da:

- **Presidente:** dirigente direttore di Struttura Complessa nel profilo e nella disciplina oggetto del concorso, preposto dalla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare

l'individuazione è operata dal Direttore Generale o per delega dal Direttore Sanitario nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

- **Componenti:** due dirigenti direttori di Struttura Complessa nel profilo e nella disciplina oggetto del concorso di cui uno sorteggiato tra quelli relativi alle strutture sanitarie della Regione Lazio. Ove il numero di detti dirigenti sia inferiore a 10, il sorteggio ha luogo utilizzando anche i nominativi del personale di strutture sanitarie ubicate nelle regioni limitrofe, onde assicurare che il sorteggio abbia luogo tra un numero di nominativi non inferiore a quello indicato) ed uno designato dalla Regione fra il personale di cui sopra;
- **Segretario:** un funzionario amministrativo dell'AOU Policlinico Umberto I appartenente all'Area dei funzionari.

Le operazioni di sorteggio verranno effettuate da una Commissione di Sorteggio nominata, secondo quanto disposto dal DPR n. 483/97 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN" dal Direttore Generale dell'Azienda di cui uno con funzioni di presidente ed uno con funzioni di segretario.
Le operazioni di sorteggio per la designazione dei componenti della Commissione esaminatrice, avranno luogo presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Umberto I, Viale del Policlinico n. 155, Roma, alle ore 9.00, del decimo giorno successivo non festivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, ovvero ogni tre giorni successivi presso la stessa sede e stesso orario, fino al compimento delle operazioni.
Allo scopo di assicurare l'imparzialità nel sorteggio dei membri della Commissione, il sorteggio sarà effettuato alla presenza di personale appartenente alla Guardia di Finanza.
Le operazioni di sorteggio sono pubbliche e formalizzate nel relativo verbale.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La data e la sede di svolgimento della prova scritta saranno pubblicati nel sito www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso" - Atti relativi ai Bandi di concorso – e sulla Gazzetta Ufficiale non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.
L'avviso di convocazione alla prova pratica e orale sarà pubblicato sul sito www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso", non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove medesime.
Le suddette convocazioni con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento costituiscono a tutti gli effetti formale notifica nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola.
I candidati assenti alle prove d'esame nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.
Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale valido.
La convocazione alle prove d'esame non costituisce ammissione. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione verificato dopo l'espletamento delle prove comporta sempre ed in ogni caso l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- **20** punti per i titoli
- **80** punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
- **30** punti per la prova scritta;
- **30** punti per la prova pratica;
- **20** punti per la prova orale.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**;
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- titoli di carriera: **10**
- titoli accademici e di studio: **3**
- pubblicazioni e titoli scientifici: **3**
- curriculum formativo e professionale: **4**

I titoli di studio prescritti come requisito di ammissione al concorso non verranno ulteriormente valutati per l'attribuzione del punteggio finale dei titoli complessivi, salvo quanto previsto da norme specifiche.

PROVE D'ESAME
La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione, con l'osservanza delle norme vigenti in materia.
Gli esami consistono, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997, nelle seguenti prove:
- ✓ Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- ✓ Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso con illustrazione schematica scritta;
- ✓ Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata anche la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Considerata la necessità di reclutare professionisti con specifica competenza nell'ambito della Pediatria, le suddette prove saranno orientate, in particolare, all'accertamento del possesso della specifica competenza relativa a detto ambito.

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE
La graduatoria dei candidati specialisti e la graduatoria dei candidati specializzandi saranno formulate dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94.
I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non verranno presi in considerazione. Tali titoli potranno essere allegati alla domanda on-line e, ove previsto dalla legge,

sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.
È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.
La validità delle graduatorie decorrerà dal giorno di approvazione delle stesse.
Le graduatorie di merito saranno approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'AOU Policlinico Umberto I e saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché sul sito aziendale www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso".

VALIDITA' DELLE GRADUATORIE
Le graduatorie rimarranno valide per anni due a decorrere dalla data di approvazione delle stesse, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 35, comma 5-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e all'art. 1, comma 1 della L.R. n. 5/2018.
La graduatoria avrà valenza non regionale pertanto, in caso di rinuncia del candidato all'assunzione proposta da un'altra Azienda o Ente del SSR, non è prevista la cancellazione dalla graduatoria se invece l'assunzione sarà proposta dall'AOU Policlinico Umberto I la rinuncia comporterà la cancellazione dalla graduatoria.
Ai fini del computo del termine per l'accettazione della proposta di assunzione, che dovrà avvenire entro il quinto giorno, si considera la data di pervenuta consegna della comunicazione a mezzo PEC alla casella di posta certificata del soggetto selezionato. Non sono previste altre forme di invio.

ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI E DEI VINCITORI
Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Umberto I alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro secondo quanto previsto dal vigente CCNL del Personale dell'Area Sanità.
L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto di lavoro. Nel contratto sarà indicata la data di presa servizio dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici. L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Il rapporto di lavoro di cui trattasi sarà disciplinato dal CCNL del Personale dell'Area Sanità vigente per tempo.
Il candidato vincitore, con la sottoscrizione del contratto di lavoro si impegna a rimanere in servizio presso l'AOU Policlinico Umberto I per almeno cinque (5) anni.
L'immissione in servizio è comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alle mansioni specifiche riferite al profilo oggetto del presente concorso.
L'assunzione del candidato, in seguito all'approvazione delle graduatorie finali di merito, sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Umberto I ad effettuarla e alla verifica da parte dell'Azienda stessa della propria compatibilità economico-finanziaria, per cui lo stesso non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo.
Ai sensi dell'art. 1 comma 548 della Legge n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i., l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
POLICLINICO UMBERTO I

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali che i candidati forniranno saranno trattati con le garanzie previste dal Regolamento 2016/679/UE (di seguito "GDPR") e nel rispetto degli obblighi di riservatezza a cui si uniforma l'operato del dell'AOU Policlinico Umberto I.
Il trattamento avverrà, tramite personale adeguatamente formato e autorizzato, anche con l'ausilio di sistemi automatizzati, unicamente ai fini dell'espletamento della procedura in questione, in vista della valutazione dei candidati che ne manifestino l'interesse.
In quest'ottica, la base giuridica del trattamento è da individuarsi nell'art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR.
Il conferimento dei dati personali è necessario per la valutazione dell'istanza di partecipazione del candidato e il rifiuto di fornirli comporterà l'esclusione dal concorso. I dati personali forniti dai candidati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra indicate.
I dati stessi, fatti salvi eventuali obblighi di legge, non potranno essere diffusi o comunicati a soggetti diversi dal Titolare, dai Responsabili e dalle persone autorizzate ovvero, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, da altre Pubbliche Amministrazioni.
Il Titolare del trattamento è l'AOU Policlinico Umberto I, con sede in Viale del Policlinico 155, Roma. I candidati potranno contattare il Titolare, anche per il tramite del Responsabile per la protezione dei dati, alla mail responsabileprotezionedati@policlinicoumberto1.it ed esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR fra i quali, in particolare, quello di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati nei casi previsti dalle norme. Laddove il candidato ritenga che il trattamento dei suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, potrà presentare reclamo all'Autorità Garante competente in materia, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, ovvero adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

PRECISAZIONI E RISERVE DA PARTE DELL'AZIENDA

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente bando valgono le disposizioni di legge in materia. L'AOU Policlinico Umberto I si riserva piena facoltà di prorogare, sospendere, modificare e revocare il presente bando, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.
L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari e organizzativi.
Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Direttore della UOC Risorse Umane.
Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso" nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale
Dott. Fabrizio d'Alba